

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8

П Р И К А З
г. Североуральск

31.08.2023

№ 196 - О. н.д.

Об утверждении Программы по реализации
Антикоррупционной политики на 2023 – 2024
учебный год

На основании Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, с целью формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Учреждении и реализации Антикоррупционной политики

ПРИКАЗЫВАЮ:

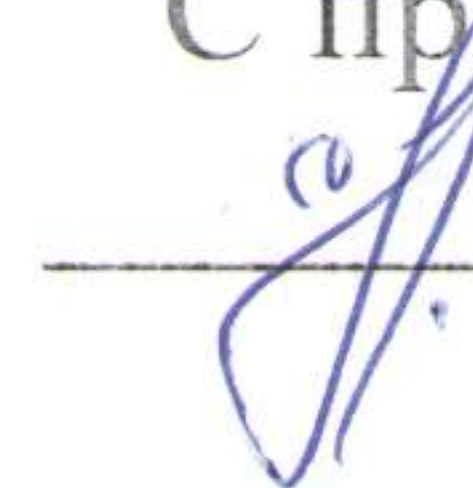
1. Утвердить Программу по реализации Антикоррупционной политики на 2023 – 2024 учебный год (далее – Программа). Приложение.
2. Ответственным лицам, назначенным за реализацию мероприятий Программы, не реже 1 раза в четверть предоставлять отчет по исполнению мероприятий Куц Светлане Юрьевне, ответственной за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении.
3. Куц Светлане Юрьевне, специалисту по кадрам:
 - 3.1. ознакомить работников Учреждения с Программой под роспись и разместить ее в школьной локальной сети в срок до 15.09.2023 года;
 - 3.2. знакомить работников с Программой при приеме на работу в Учреждения под роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 8



С.В. Елсукова

С приказом ознакомлена:

 С.Ю. Куц

Приложение
к приказу от 31.08.2023 № 196-Оп.2 «Об
утверждении программы по реализации
Антикоррупционной политики на 2023 – 2024
учебный год

**Программа по реализации Антикоррупционной политики
на 2023 – 2024 учебный год**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1	Создать комиссию по противодействию коррупции (далее – комиссия), внесение изменений в состав комиссии.	август, по мере необходимости	Елсукова С.В.
1.2	Ведение на официальном сайте Учреждения раздела «Противодействие коррупции», обновление информации	не реже 1 раза в четверть	Лаптева Н.В.
1.3	Размещение локальных нормативных актов, документов по предупреждению и противодействию коррупции в школьной локальной сети и информационных стендах.	не реже 1 раза в четверть	Куц С.Ю.
1.4	Ознакомление работников Учреждения с локальными актами по предупреждению и противодействию коррупции.	по мере необходимости	Куц С.Ю.
1.5	Размещение телефонов и электронных адресов, телефонов «горячих линий» для возможности обращений граждан по вопросам коррупции на официальном сайте Учреждения и информационном стенде.	август	Куц С.Ю.
2. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения			
2.1	Внесение изменений и дополнений в локальные нормативные акты Учреждения в соответствии с антикоррупционной политикой.	по мере необходимости	Куц С.Ю., комиссия
3. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур			
3.1	Внесение изменений и дополнений в приказы по антикоррупционной политике.	по мере необходимости	комиссия, Елсукова С.В.
3.2	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.	декабрь, июнь	комиссия
4. Обучение и информирование работников			
4.1	Ознакомление работников Учреждения под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.	август, по мере внесения изменений	Куц С.Ю.
4.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	сентябрь, март	Куц С.Ю., комиссия
4.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	в течение года	комиссия
5. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики Учреждения			
5.1	Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур.	декабрь, июнь	комиссия
5.2	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	декабрь, июнь	комиссия

5.3	Осуществление контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.	декабрь, июнь	комиссия
5.4	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Учреждения и организации антикоррупционных мер.	декабрь, июнь	комиссия
6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы			
6.1	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции.	декабрь, июнь	комиссия
6.2	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.	декабрь, июнь	комиссия
7. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
7.1	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогических и других работников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	незамедлительно при поступлении обращения	Куц С.Ю., комиссия
7.2	Предоставление отчетов Совету родителей, общественности, Педагогическому совету, коллективу о результатах антикоррупционной деятельности Учреждения.	май декабрь	Куц С.Ю., комиссия
7.3	Приглашение на совещания работников Учреждения, родительские собрания представителей правоохранительных органов.	ноябрь, апрель	Кислякова Н.М.
7.4	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взятки и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических работников.	незамедлительно при поступлении обращения	Куц С.Ю., комиссия
7.5	Обновление информационного стенда и официального сайта Учреждения.	не реже 1 раза в месяц	Куц С.Ю.
7.6	Соблюдение установленного графика приема граждан.	еженедельно	Куц С.Ю., Елсукова С.В.
8. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных и внебюджетных средств			
8.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	постоянно	Дмитриенко И.С.
8.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.	постоянно	Дмитриенко И.С.
8.3	Осуществление контроля за целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств.	постоянно	Елсукова С.В., Дмитриенко И.С.
9. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения работников			
9.1	Проведение мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	сентябрь, март	Куц С.Ю., комиссия
9.2	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в Учреждение.	август	Куц С.Ю., комиссия
9.3	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску.	август	Куц С.Ю., комиссия

9.4	Контроль за персональной ответственностью работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	декабрь, июнь	Куц С.Ю., комиссия
9.5	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об основном общем образовании и о среднем общем образовании.	декабрь, июнь	Елсукова С.В.
9.6	Контроль за недопущением фактов неправомерного сбора денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Елсукова С.В. комиссия
9.7	Включение тем по антикоррупционному просвещению и воспитанию в рабочие программы по учебному предмету «Обществознание», в рабочую программу воспитания учащихся.	август	Елсукова С.В., Кислякова Н.М.
9.8	Приобретение методических и учебных пособий и материалов по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся.	июнь	Колкова А.С.
9.9	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	декабрь	Кислякова Н.М.
10. Совершенствование контроля за организацией и проведением ОГЭ			
10.1	Развитие института общественного наблюдения.	постоянно	Зырянова И.В.
10.2	Организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей).	постоянно	Зырянова И.В.
10.3	Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением.	январь	Зырянова И.В.
10.4	Участие работников в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий.	по мере необходимости	Зырянова И.В.
11. Информационное обеспечение			
11.1	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности Учреждения через информационные стенды, официальный сайт.	постоянно	Лаптева Н.В., Куц С.Ю.
11.2	Проведение социологического исследования с привлечением работников Учреждения, родительской общественности по антикоррупционной политике	апрель декабрь	комиссия, Куц С.Ю.
11.3	Мониторинг публикаций и выступлений в СМИ по вопросам изменений в законодательстве в сфере противодействия коррупции	постоянно	комиссия
12. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов Учреждения			
12.1	Использование нормативно-правовой базы по профилактике коррупционных проявлений, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Учреждения и их проектов.	декабрь, июнь, по мере необходимости (при внесении изменений, дополнений)	Куц С.Ю., комиссия
12.2	Принятие организационно-практических мер по совершенствованию организации и проведению антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и их проектов.	декабрь, июнь, по мере необходимости (при внесении изменений, дополнений)	Куц С.Ю., комиссия
13. Предоставление отчетной информации			
13.1	Предоставление отчетной информации по исполнению Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в Управление образования и на портале bus.gov.ru.	ежегодно	Дмитриенко И.С.
13.2	Размещение Публичного доклада Учреждения и Отчета по самообследованию на официальном сайте Учреждения, представление общественности.	декабрь	Елсукова С.А.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8**

Лист ознакомления

работников МАОУ СОШ № 8 с Программой по реализации Антикоррупционной
политики на 2023-2024 учебный год (утверждена приказом от 31.08.2023 № 196-О п.2)

№	Ф.И.О. работающего	Дата, подпись
1	Аксенова Елена Васильевна	01.09.2023
2	Барынкина Елена Юрьевна	01.09.2023
3	Бабина Евгения Николаевна	01.09.2023
4	Батищев Сергей Дмитриевич	01.09.2023
5	Большакова Олеся Николаевна	01.09.2023
6	Большенко Галина Александровна	01.09.2023
7	Боровкова Анастасия Сергеевна	01.09.2023
8	Белых Виктория Евгеньевна	01.09.2023
9	Виноградова Наталья Ивановна	01.09.2023
10	Волкова Ольга Геннадьевна	01.09.2023
11	Гуськова Наталья Михайловна	01.09.2023
12	Демидова Екатерина Андреевна	01.09.2023
13	Девяткова Галина Владимировна	01.09.2023
14	Дмитриенко Ирина Сергеевна	01.09.2023
15	Дрягина Ольга Николаевна	01.09.2023
16	Долгушина Светлана Валентиновна	01.09.2023
17	Егорова Оксана Вячеславовна	01.09.2023
18	Елсукова Светлана Владимировна	01.09.2023
19	Житкова Татьяна Викторовна	01.09.2023
20	Жикина Ольга Владимировна	01.09.23
21	Зарипова Наталья Юрьевна	01.09.23
22	Зенкова Карина Владимировна	01.09.2023
23	Зырянова Ирина Викторовна	01.09.23
24	Иванова Татьяна Александровна	D.O.
25	Иванова Валерия Евгеньевна	01.09.23
26	Кархонен Екатерина Дмитриевна	D.O.
27	Карпушева Светлана Анатольевна	01.09.2023
28	Кислякова Наталья Михайловна	01.09.2023
28	Корчемкина Галина Валерьевна	01.09.2023
30	Коновалова Елена Евгеньевна	01.09.2023
31	Копьёва Лариса Викторовна	D.O.
32	Крейденкова Наталья Викторовна	01.09.2023
33	Куц Светлана Юрьевна	01.09.2023
34	Колкова Анна Сергеевна	01.10.2023
35	Комлева Светлана Анатольевна	1.09.2023
36	Крапивина Ольга Павловна	01.09.2023

37	Лаптева Наталья Владимировна	01.09.2023 <i>Лп-</i>
38	Мезенцев Михаил Григорьевич	01.09.23 <i>МГ</i>
39	Ниткина Надежда Викторовна	01.09.2023 <i>НВ</i>
40	Николаева Людмила Васильевна	01.09.2023 <i>НВ</i>
41	Нестерова Екатерина Андреевна	Д.О.
42	Ночевкина Елена Николаевна	01.09.2023 <i>НН</i>
43	Орлова Екатерина Геннадьевна	01.09.2023 <i>ОГ</i>
44	Петухова Ольга Владиславовна	01.09.2023 <i>ПВ</i>
45	Пестрикова Кристина Рожеевна	Д.О.
46	Першина Наталья Владимировна	01.09.2023 <i>ПВ</i>
47	Попова Ольга Владимировна	01.09.23 <i>ОП</i>
48	Полякова Надежда Викторовна	01.09.23 <i>ПВ</i>
49	Россыпнова Ольга Васильевна	01.09.23 <i>РВ</i>
50	Самойлова Татьяна Владимировна	01.09.23 <i>СВ</i>
51	Савчук Светлана Александровна	01.09.23 <i>СВ</i>
52	Смирнов Вячеслав Олегович	01.09.2023 <i>ВО</i>
53	Станиславчук Екатерина Викторовна	Д.О.
54	Степанова Галина Серафимовна	01.09.2023 <i>СВ</i>
55	Смирнова Дарья Александровна	01.09.2023 <i>СВ</i>
56	Таран Валентина Викторовна	01.09.2023 <i>ТВ</i>
57	Усанова Наталия Владимировна	01.09.2023 <i>УВ</i>
58	Федосов Владимир Георгиевич	01.09.2023 <i>ФВ</i>
59	Хазимуллина Елена Михайловна	01.09.2023 <i>ХВ</i>
60	Хомуськова Ксения Алексеевна	01.09.2023 <i>ХВ</i>
61	Цыганкова Надежда Михайловна	отпуск
62	Черемных Галина Витальевна	1.09.2023 <i>ЧВ</i>
63	Штумф Анна Александровна	01.09.2023 <i>ШВ</i>
64	Щукина Светлана Анатольевна	01.09.2023 <i>ШВ</i>