

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8**

ПРИКАЗ

г. Североуральск

24.01.2020

№ 8-Оп.4

Об утверждении Порядка подготовки общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и олимпиад школьников в МАОУ СОШ № 8 (далее – Учреждение)

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/151 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок ГИА-11), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», и в целях обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок подготовки общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и олимпиад школьников в Учреждении (приложение 1).
2. Барынкину Е.Ю., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, назначить ответственной за проведение оценочных процедур в Учреждении и осуществление контроля за подготовкой общественных наблюдателей на 2019-2020 учебный год.
3. Кисляковой Н.М., заместителю директора по воспитательной работе, включить в повестку дня Совета родителей вопросы, связанные с формированием банка общественных наблюдателей за оценочными процедурами на следующий учебный год.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 8



С.П. Калина

С приказом ознакомлены:

Е.Ю. Барынкина

Н.М. Кислякова



ПОРЯДОК
подготовки общественных наблюдателей
за процедурами оценки качества образования и олимпиад школьников
в МАОУ СОШ № 8

1. Порядок подготовки общественных наблюдателей за процедурами оценки качества общего образования, Всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников (далее – ВсОШ, олимпиад), итогового сочинения (изложения) (далее – итоговое сочинение), итогового собеседования по русскому языку (далее - итоговое собеседование) (далее – Порядок) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 8 (далее – Учреждение) разработан в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.17.2018 № 189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок ГИА-9);
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/151 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок ГИА-11);
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;
 - иными нормативными правовыми документами по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования, ВсОШ и олимпиад, итогового сочинения, итогового собеседования.
2. Порядок предусматривает формирование системы общественного наблюдения, которая включает в себя:
 - 2.1. Общественное наблюдение при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного

- общего и среднего общего образования (далее – ГИА), в том числе при проведении экзаменов в пунктах проведения экзаменов,
- 2.2. Общественное наблюдение при проведении Всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ) и олимпиад, в том числе при рассмотрении апелляций по итогам проведения ВсОШ и олимпиад (далее – места проведения ВсОШ и олимпиад).
 - 2.3. Общественное наблюдение при проведении итогового сочинения.
 - 2.4. Общественное наблюдение при проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах.
 - 2.5. Общественное наблюдение при проведении Всероссийских проверочных работ, Национальных исследований качества образования, региональных мониторингов (далее вместе – мониторинговые исследования).
3. Основой системы общественного наблюдения является привлечение представителей родительской общественности к участию в контроле за проведением ГИА, ВсОШ, олимпиад, итогового сочинения, итогового собеседования, мониторинговых исследований на безвозмездной основе.
 4. Общественными наблюдателями признаются совершеннолетние граждане Российской Федерации (далее - граждане), получившие аккредитацию в установленном порядке для участия в ГИА, а также прошедшие подготовку для участия в различных оценочных процедурах муниципального и школьного уровня.

Общественное наблюдение при проведении ГИА

5. Общественное наблюдение при проведении ГИА может осуществляться с присутствием в местах проведения ГИА и (или) дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий в региональном ситуационном центре (далее – региональный СИЦ), расположенном на базе департамента образования.
6. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА осуществляет Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, (далее – МОиМПСО) на основании их личных заявлений (Приложение №1) и согласия на обработку персональных данных (Приложение №2).
 - 6.1. Заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении ГИА подается не ранее 1 февраля и не позднее чем за три рабочих дня до установленной в соответствии с законодательством об образовании даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету; при рассмотрении апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами - не позднее чем за две недели до даты рассмотрения апелляций.

6.2. Приём заявлений от граждан, изъявивших желание осуществлять общественное наблюдение с присутствием в местах проведения ГИА, осуществляется в местах, определенных МОиМПСО

6.3. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА возможна после прохождения ими соответствующей подготовки по вопросам проведения ГИА, в том числе по вопросам антикоррупционной направленности, на региональном и (или) на федеральном уровнях.

Гражданам, заявившимся в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА по программам среднего общего образования желательно пройти обучение на федеральном уровне.

На региональном уровне подготовку общественных наблюдателей осуществляет государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ИРО) в дистанционной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий, в сроки не позднее одного календарного месяца до начала первого экзамена.

По окончании обучения, общественному наблюдателю выдается удостоверение, за подписью Председателя Государственной экзаменационной комиссии, подтверждающее его полномочия.

6.4. Допуск общественных наблюдателей в места проведения ГИА осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

**Общественное наблюдение за проведением итогового сочинения
(изложения, итогового собеседования по русскому языку в 9-х
классах, школьного этапа Всероссийской олимпиады
школьников и других олимпиад школьников, за
мониторинговыми исследованиями (ВПР, ДКР и др)**

7. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей за проведением процедур оценки качества образования (итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, ВсОШ, ВПР, ДКР и других процедур (далее – оценочные процедуры)) осуществляет Учреждение самостоятельно, в соответствии с настоящим Порядком из числа родительской общественности учащихся Учреждения.

8. В Учреждении нормативным актом определяется лицо из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе, на которое возлагаются обязанности по проведению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей (далее – заместитель директора).

9. Информация об организации системы общественного наблюдения при проведении оценочных процедур (Порядок, сроки и место приёма

заявлений, форма заявления) передается в Совет родителей Учреждения для формирования банка кандидатов в общественные наблюдатели на соответствующий учебный год. А также размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения.

10. Администрация Учреждения в начале учебного года до начала направляет в Совет родителей:
 - графики проведения оценочных процедур;
 - порядок рассмотрения апелляций участников оценочных процедур.
11. Совет родителей формирует банк кандидатов в общественные наблюдатели из числа родительской общественности Учреждения на добровольной основе (решение утверждается протоколом заседания Совета родителей) и передает список кандидатов в администрацию Учреждения для их аккредитации.
12. Заместитель директора, на которого возложена ответственность за подготовку общественных наблюдателей, за оценочными процедурами в Учреждении, проводит все необходимые обучающие курсы и приказом директора Учреждения закрепляет право считать кандидата, прошедшего обучение общественным наблюдателем за проведением оценочных процедур на соответствующий учебный год. Решение об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя принимается не позднее, чем за один рабочий день до установленной нормативными правовыми актами даты проведения оценочной процедуры при условии отсутствия личной заинтересованности кандидата в общественном наблюдателе в результате аккредитации его в качестве общественного наблюдателя.
13. В случае принятия решения об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя выдается памятка общественного наблюдателя. Моментом официального принятия Учреждением решения об аккредитации общественных наблюдателей считать дату выхода приказа об итогах аккредитации общественных наблюдателей за оценочными процедурами.
14. Заместитель директора формирует единую таблицу и вносит в неё следующие сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей в Учреждении: фамилия, имя, отчество (при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность; дата аккредитации; этап олимпиады, за ходом проведения которого общественный наблюдатель будет осуществлять наблюдение; наименование Учреждения, на территории которого общественный наблюдатель вправе осуществлять общественное наблюдение за проведением оценочных процедур, наличие (отсутствие) близких

родственников, участвующих в данной процедуре в год проведения общественного наблюдения.

15. Общественные наблюдатели, аккредитованные для наблюдения за проведением оценочных процедур в Учреждении, в случае подачи участниками процедуры апелляций о несогласии с выставленными баллами, привлекаются для наблюдения за процедурой рассмотрения апелляций.
16. Общественный наблюдатель обязан явиться в день проведения оценочной процедуры, имея при себе документ удостоверяющий личность. Оставить личные вещи, включая средства связи в специальном для личных вещей месте и пройти в одну из аудиторий в которых проводятся оценочные процедуры, в случайном порядке. В одной аудитории может находиться только один общественный наблюдатель.
17. Вовремя проведения оценочных процедур общественный наблюдатель не имеет права вмешиваться в ход процедуры. Все нарушения он фиксирует в листе наблюдения, который после окончания процедуры передает заместителю директора, ответственному за проведение данной процедуры. После чего покидает Учреждение.
18. Учреждение обеспечивает хранение листов наблюдения в течение 2-х лет, следующих за годом проведения оценочной процедуры.
19. Настоящий порядок вступает в силу с момента издания приказа директора Учреждения об утверждении настоящего Порядка.