

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 8

РЕКОМЕНДОВАНО  
Педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 8  
Протокол от 30.11.2023 № 06-ПС/  
2023-2024

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МАОУ СОШ № 8  
С. В. Елсукова  
Приказ от 05.12.2023 № 300-О



**Положение о дистанционном обучении  
МАОУ СОШ № 8**

Североуральский городской округ  
2023 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении МАОУ СОШ № 8 (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;

СанПиН 2.4.3648-20;

СанПиН 1.2.3685-21;

локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 8.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Дистанционное обучение – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие учащихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Допускается при дистанционном обучении применять электронное обучение.

1.3.2. Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

1.3.3. Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения – федеральная государственная информационная система «Моя школа», ФГИС «Моя школа».

1.3.4. Электронное занятие – вид учебной деятельности, который предполагает использование педагогом и учащимся средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В форме электронного занятия могут проходить уроки, лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы и другие виды

деятельности в соответствии с образовательной программой MAOY COII № 8.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения MAOY COII № 8 независимо от места нахождения учащихся.

## **2. Организация дистанционного обучения в MAOY COII № 8**

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования, в случаях, когда невозможна или не целесообразна очная реализация образовательных программ.

2.2. Выбор предметов для дистанционного изучения осуществляется учащимися или родителями (законными представителями) по согласованию с директором MAOY COII № 8 и с учетом мнения Педагогического совета MAOY COII № 8.

2.3. Перевод класса (ов) на дистанционное обучение осуществляется на основании приказа директора.

2.4. Для обеспечения дистанционного обучения MAOY COII № 8:

назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, в котором есть учащиеся на дистанционном обучении;

организует необходимую методическую поддержку учащихся, родителей (законных представителей) и работников MAOY COII № 8 по вопросам дистанционного обучения;

оказывает информационную поддержку учащимся, родителям (законным представителям) и работникам MAOY COII № 8, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.5. Чтобы учащийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

2.5.1. Зарегистрироваться на ПДО.

2.5.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, который отображается в электронном дневнике, информационно-коммуникационной платформе «Сферум»

В ПДО содержатся обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков, другие материалы, с которыми учащийся работает самостоятельно.

2.5.3. Проверять информационно-коммуникационную платформу «Сферум» (свою или родителя (законного представителя)), на которую

учитель ежедневно высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

2.5.4. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который установил учитель.

2.5.5. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, информационно-коммуникационной платформы «Сферум» или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

2.5.6. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2.6. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый учащийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным авторизованным доступом к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории МАОУ СОШ № 8, так и за ее пределами.

2.7. Учитель обязан заблаговременно сообщать через ПДО, электронный дневник и информационно-коммуникационную платформу «Сферум» учащимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.8. Учитель обязан проверять выполненные учащимися задания, комментировать их или давать в другой форме обратную связь учащимся и родителям (законным представителям).

2.9. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать требования санитарных правил и гигиенические нормативы при работе с электронными средствами обучения.

### **3. Порядок оказания методической помощи обучающимся**

3.1. При осуществлении дистанционного обучения МАОУ СОШ № 8 оказывает учебно-методическую помощь учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с помощью сервисов ПДО.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через ПДО, электронный дневник и информационно-коммуникационную платформу «Сферум» родителя (законного представителя) и учащегося (при наличии) на дату проведения урока в срок до 8.00.



3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

#### **4. Порядок осуществления контроля результатов дистанционного обучения**

4.1. Текущий контроль успеваемости в процессе дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 8.

4.2. Оценивание учебных достижений учащихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МАОУ СОШ № 8.

4.3. Отметки, полученные учащимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

4.4. Результаты учебной деятельности учащихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

4.6. Промежуточная аттестация в процессе дистанционного обучения проводится в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 8.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Учреждения после рассмотрения и обсуждения на Педагогическом совете, по рекомендации Педагогического совета.

5.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и (или) утверждена новая редакция на основании приказа директора Учреждения после рассмотрения и обсуждения на Педагогическом совете, по рекомендации Педагогического совета.

5.3. Во всех случаях, не урегулированных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Положение вступает в силу с 05.12.2023.

Пропиновано, пронумеровано  
и скреплено печатью 7 (семь) листов  
Директор МАОУ СОШ № 8  
С.В. Елсукова



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201220

Владелец Елсукова Светлана Владимировна

Действителен с 14.09.2023 по 13.09.2024