

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 8

**П Р И К А З**  
г. Североуральск

30.08.2024

№ 184-О

Об утверждении Программы по реализации  
Антикоррупционной политики на 2024 – 2025  
учебный год

На основании Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, с целью формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Учреждении и реализации Антикоррупционной политики

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Программу по реализации Антикоррупционной политики на 2024 – 2025 учебный год (далее – Программа). Приложение.
2. Ответственным лицам, назначенным за реализацию мероприятий Программы, не реже 1 раза в четверть предоставлять отчет по исполнению мероприятий Куц Светлане Юрьевне, ответственной за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении.
3. Куц Светлане Юрьевне, специалисту по кадрам:
  - 3.1. ознакомить работников Учреждения с Программой под роспись и разместить ее в школьной локальной сети в срок до 15.09.2024 года;
  - 3.2. знакомить работников с Программой при приеме на работу в Учреждения под роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 8



С.В. Елсукова

С приказом ознакомлена:

 С.Ю. Куц

Приложение  
к приказу от 30.08.2024 № 184-0 «Об  
утверждении программы по реализации  
Антикоррупционной политики на 2024 – 2025  
учебный год

**Программа по реализации Антикоррупционной политики  
на 2024 – 2025 учебный год**

| №  | Мероприятие  | Срок исполнения                    | Ответственные           |
|--|--|------------------------------------|-------------------------|
| <b>1. Организационные мероприятия</b>  |  |                                    |                         |
| 1.1  | Создать комиссию по противодействию коррупции (далее – комиссия), внесение изменений в состав комиссии.  | август, по мере необходимости      | Елсукова С.В.           |
| 1.2  | Ведение на официальном сайте Учреждения раздела «Противодействие коррупции», обновление информации   | не реже 1 раза в четверть          | Лаптева Н.В.            |
| 1.3  | Размещение локальных нормативных актов, документов по предупреждению и противодействию коррупции в школьной локальной сети и информационных стендах.   | не реже 1 раза в четверть          | Куц С.Ю.                |
| 1.4  | Ознакомление работников Учреждения с локальными актами по предупреждению и противодействию коррупции.  | по мере необходимости              | Куц С.Ю.                |
| 1.5  | Размещение телефонов и электронных адресов, телефонов «горячих линий» для возможности обращений граждан по вопросам коррупции на официальном сайте Учреждения и информационном стенде.       | август                             | Куц С.Ю.                |
| <b>2. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения</b>  |  |                                    |                         |
| 2.1  | Внесение изменений и дополнений в локальные нормативные акты Учреждения в соответствии с антикоррупционной политикой.  | по мере необходимости              | Куц С.Ю., комиссия      |
| <b>3. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>   |  |                                    |                         |
| 3.1  | Внесение изменений и дополнений в приказы по антикоррупционной политике.   | по мере необходимости              | комиссия, Елсукова С.В. |
| 3.2  | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер. | декабрь, июнь                      | комиссия                |
| <b>4. Обучение и информирование работников</b>   |  |                                    |                         |
| 4.1  | Ознакомление работников Учреждения под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.                                | август, по мере внесения изменений | Куц С.Ю.                |
| 4.2  | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.   | сентябрь, март                     | Куц С.Ю., комиссия      |
| 4.3  | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.   | в течение года                     | комиссия                |
| <b>5. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики Учреждения</b> |  |                                    |                         |
| 5.1  | Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур.   | декабрь, июнь                      | комиссия                |
| 5.2  | Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.   | декабрь, июнь                      | комиссия                |

|  |  |   |                                   |
|--|--|---|-----------------------------------|
| 5.3  | Осуществление контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.                      | декабрь, июнь                             | комиссия                          |
| 5.4  | Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Учреждения и организации антикоррупционных мер.   | декабрь, июнь                             | комиссия                          |
| 6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы  |  |   |                                   |
| 6.1  | Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции.   | декабрь, июнь                             | комиссия                          |
| 6.2  | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.  | декабрь, июнь                             | комиссия                          |
| 7. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля                                 |  |   |                                   |
| 7.1  | Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогических и других работников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.                 | незамедлительно при поступлении обращения | Куц С.Ю., комиссия                |
| 7.2  | Предоставление отчетов Совету родителей, общественности, Педагогическому совету, коллективу о результатах антикоррупционной деятельности Учреждения.   | май<br>декабрь                            | Куц С.Ю., комиссия                |
| 7.3  | Приглашение на совещания работников Учреждения, родительские собрания представителей правоохранительных органов.   | ноябрь, апрель                            | Кислякова Н.М.                    |
| 7.4  | Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических работников. | незамедлительно при поступлении обращения | Куц С.Ю., комиссия                |
| 7.5  | Обновление информационного стенда и официального сайта Учреждения.   | не реже 1 раза в месяц                    | Куц С.Ю.                          |
| 7.6  | Соблюдение установленного графика приема граждан.  | еженедельно                               | Куц С.Ю.,<br>Елсукова С.В.        |
| 8. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных и внебюджетных средств |  |   |                                   |
| 8.1  | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.   | постоянно                                 | Дмитриенко И.С.                   |
| 8.2  | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.  | постоянно                                 | Дмитриенко И.С.                   |
| 8.3  | Осуществление контроля за целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств.  | постоянно                                 | Елсукова С.В.,<br>Дмитриенко И.С. |
| 9. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения работников         |  |   |                                   |
| 9.1  | Проведение мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.  | сентябрь,<br>март                         | Куц С.Ю., комиссия                |
| 9.2  | Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в Учреждение.   | август                                    | Куц С.Ю., комиссия                |
| 9.3  | Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску.   | август                                    | Куц С.Ю., комиссия                |

|  |   |   |                                  |
|--|---|---|----------------------------------|
| 9.4  | Контроль за персональной ответственностью работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.                                    | декабрь, июнь   | Куц С.Ю.,<br>комиссия            |
| 9.5  | Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об основном общем образовании и о среднем общем образовании.                                | декабрь, июнь   | Елсукова С.В.                    |
| 9.6  | Контроль за недопущением фактов неправомерного сбора денежных средств с родителей (законных представителей).  | постоянно   | Елсукова С.В.<br>комиссия        |
| 9.7  | Включение тем по антикоррупционному просвещению и воспитанию в рабочие программы по учебному предмету «Обществознание», в рабочую программу воспитания учащихся.                            | август  | Елсукова С.В.,<br>Кислякова Н.М. |
| 9.8  | Приобретение методических и учебных пособий и материалов по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся.   | июнь  | Колкова А.С.                     |
| 9.9  | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.   | декабрь   | Кислякова Н.М.                   |
| <b>10. Совершенствование контроля за организацией и проведением ОГЭ</b>        |   |   |                                  |
| 10.1   | Развитие института общественного наблюдения.  | постоянно   | Зырянова И.В.                    |
| 10.2   | Организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей).   | постоянно   | Зырянова И.В.                    |
| 10.3   | Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением.       | январь  | Зырянова И.В.                    |
| 10.4   | Участие работников в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий.   | по мере<br>необходимости  | Зырянова И.В.                    |
| <b>11. Информационное обеспечение</b>  |   |   |                                  |
| 11.1   | Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности Учреждения через информационные стенды, официальный сайт.  | постоянно   | Лаптева Н.В.,<br>Куц С.Ю.        |
| 11.2   | Проведение социологического исследования с привлечением работников Учреждения, родительской общественности по антикоррупционной политике  | апрель<br>декабрь   | комиссия,<br>Куц С.Ю.            |
| 11.3   | Мониторинг публикаций и выступлений в СМИ по вопросам изменений в законодательстве в сфере противодействия коррупции  | постоянно   | комиссия                         |
| <b>12. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов Учреждения</b> |   |   |                                  |
| 12.1   | Использование нормативно-правовой базы по профилактике коррупционных проявлений, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Учреждения и их проектов. | декабрь, июнь, по<br>мере необходимости<br>(при внесении<br>изменений,<br>дополнений) | Куц С.Ю.,<br>комиссия            |
| 12.2   | Принятие организационно-практических мер по совершенствованию организации и проведению антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и их проектов.                              | декабрь, июнь, по<br>мере необходимости<br>(при внесении<br>изменений,<br>дополнений) | Куц С.Ю.,<br>комиссия            |
| <b>13. Предоставление отчетной информации</b>                                  |   |   |                                  |
| 13.1   | Предоставление отчетной информации по исполнению Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в Управление образования и на портале bus.gov.ru.                                    | ежегодно  | Дмитриенко И.С.                  |
| 13.2   | Размещение Публичного доклада Учреждения и Отчета по самообследованию на официальном сайте Учреждения, представление общественности.  | декабрь   | Елсукова С.А.                    |